



Academia de

## Sustentabilidad

Departamento de Ciencias Químico-Biológicas

Universidad de Sonora – Campus Hermosillo

**ACTA 15 2024-2**

### ACTA DE REUNIÓN DE ACADEMIA

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 12:02 horas del 16 de diciembre de 2024, se celebró la decimoquinta sesión extraordinaria del personal académico perteneciente a la Academia de Sustentabilidad, modalidad en línea utilizando la plataforma teams bajo el siguiente orden del día:

#### ORDEN DEL DÍA

- 1) Lista de asistencia y verificación de quórum
- 2) Aprobación del orden del día
- 3) Asuntos de la Muestra Estudiantil 2024
- 4) Organización de la Semana Académica y Cultural del DCQB en conjunto con Academia de Tecnología de Alimentos
- 5) Propuesta de área prioritaria para el DCQB
- 6) Asuntos generales

#### INTERVENCIONES Y ACUERDOS

##### 1) Lista de asistencia

Se establece el quórum dada la presencia en la reunión de miembros de la Academia cuyos nombres se presentan al final del documento.

##### 2) Lectura de acta anterior

Se da lectura al acta anterior y se aprueba.

##### 3) Asuntos de la Muestra Estudiantil 2024

La Dra. Francisca Ofelia Muñoz comenta que compartió la minuta 7 (9 de diciembre en la carpeta Acta de reuniones de presidentes de academia) de la reunión de presidentes de academia, en dicha reunión se expusieron los problemas que se vivieron en la pasada muestra estudiantil, muchos de ellos se debieron al desorden por el gran número de trabajos que impactaron el espacio de Centro de las Artes. En la minuta 7 se mencionan algunos cambios que se llevarán a cabo en 2025. También mencionó que entre los trabajos presentados hubo trabajos de tesis ya presentadas y otros en proceso que estuvieron mezclados con alumnos de licenciatura, además hubo alumnos de posgrado como asesores de estudiantes de licenciatura sumado a los participantes de Caborca que también inscribieron trabajos lo cual aumentó mucho más el total de trabajos participantes. Todos estos puntos se subsanarán con los acuerdos de la minuta 7 de presidentes de academia. También se mencionó la resolución de los problemas con la plataforma la cual, entre otras mejoras, dará acceso a los presidentes de academia para ir revisando el proceso de registro, envío de resúmenes y pósters. Con respecto a la decoración de los stands se comentó que no se puede coartar la creatividad de los estudiantes.





Academia de

## Sustentabilidad

Departamento de Ciencias Químico-Biológicas

Universidad de Sonora – Campus Hermosillo

#### 4) Organización de la Semana Académica y Cultural del DCQB en conjunto con Academia de Tecnología de Alimentos

Referente al próximo evento de la Semana Cultural del DCQB, la Dra. Muñoz informa que nos corresponde organizar el programa del día miércoles 22 de enero en coordinación con la Academia de Tecnología de Alimentos ATA. Ella ya se comunicó con la Dra. Abril Graciano, presidenta de la ATA, de quien está esperando los acuerdos para las actividades de ese día.

La Dra. Muñoz pregunta a la Maestra Lupita Dórame si ya logró contactar a posible conferencista por parte de nuestra academia y a la Maestra Iracema Rodríguez quien tiene un contacto para el evento cultural.

La maestra Lupita Dórame informa que Irina Ibarra, su invitada, aceptó participar y presenta tres opciones de conferencia de los cuales se elige el tema relacionado con el grafeno, por los miembros de la academia quedando en proporcionar el nombre exacto de la conferencia a la brevedad posible. Por su parte, la Maestra Iracema comenta que sus invitados al evento cultural ya aceptaron participar y solamente piden equipo de sonido a lo que la Dra. Muñoz responde que lo hablará con Ing. Gerardo Ruiz, secretario administrativo del departamento y que muy probablemente se podría usar el equipo que se renta para toda la semana del evento.

En el mismo sentido, la Dra. Muñoz comenta que otra posible conferencista por parte de nuestra academia puede ser la maestra Mirna Francisca Castañeda Quesney y que ella la contactará para conocer su disposición al respecto.

#### 5) Propuesta de área prioritaria para el DCQB

En este punto la presidenta de academia comentó que el jefe de departamento en sesión de presidentes (minuta 7), mencionó que es necesario actualizar las áreas prioritarias del DCQB, para lo cual solicitó que cada academia envíe su propuesta debidamente argumentada al iniciar el año 2025. Para realizar este trabajo la maestra Muñoz propone que cada miembro de ASUS revisemos el plan de trabajo del DCQB y veamos cómo está estructurado conociendo sus objetivos, desarrollo y metas para poder incidir en él con una propuesta de área prioritaria. Dada la naturaleza de este trabajo, no puede hacerse en una reunión de academia y se decide de común acuerdo que el lunes 8 de enero a las 9:00 am tengamos una reunión (una vez que hicimos la revisión a nivel personal arriba mencionada) para proponer y decidir cuál será el área prioritaria y argumentarla. Aclarando que de todas las propuestas que reciba la jefatura se elegirán tres a nivel departamento.

#### 6) Asuntos generales

No se presentan asuntos generales a tratar.

Sin otro asunto que tratar finalizó la reunión a las 13:00 horas, registrándose la asistencia de los miembros siguientes:





Academia de

## Sustentabilidad

Departamento de Ciencias Químico-Biológicas  
Universidad de Sonora – Campus Hermosillo

Dra. Francisca Ofelia Muñoz Osuna  
MC. Iracema del Carmen Rodríguez Hernández  
MC. Socorro Herrera Carbajal  
MC. Guadalupe Dórame Carreño  
MS Alma Angelina Flores Soto  
MS Karla Pérez Gámez

**Atentamente**

*“El saber de mis hijos hará mi grandeza”*

---

**Dra. Francisca Ofelia Muñoz Osuna**  
Presidenta de la Academia  
Departamento de Ciencias Químico biológicas

---

**MC. Socorro Herrera Carbajal**  
Secretaria Técnica de Academia

---

**MC. Iracema del Carmen Rodríguez Hernández**  
Miembro permanente de la Academia

